



Nom de l'association :

DOSSIER DE DEMANDE DE SUBVENTION

ANNEE 2018

1ère demande

Renouvellement

A remplir et retourner avant le 28 février 2018 à :

Mairie de Métabief
16 rue du village
25 370 METABIEF

Pièces à joindre au dossier :

- **En cas de changement de dirigeants ou de statuts courant l'année 2017 :**
dernier récépissé de déclaration en Sous-préfecture
 - Un Relevé d'Identité Bancaire (RIB)
 - Toutes les pièces que vous jugerez utiles (plaquette, affiches, dossier de presse....)
 - Le bilan d'activités 2017 (*ou saison 2016/2017*)
- Les comptes administratifs 2017 (*ou saison 2016/2017*) : compte de résultat + bilan
- Le budget prévisionnel 2016 (*ou saison 2016/2017*)

1. RENSEIGNEMENTS STATUTAIRES ET ADMINISTRATIFS

Déclaration en Préfecture le _____ à :

Date de publication au Journal officiel :

N° SIRET ou SIREN :

Siège social :

Adresse postale (si différente du siège social) :

Tel :

E-mail :

Objet de l'association :

L'association bénéficie-t-elle d'un agrément ? OUI NON

Si OUI, lequel :

L'association est-elle affiliée à une fédération ? OUI NON

Si OUI, laquelle :

L'association est-elle reconnue d'utilité publique ? OUI NON

L'association dispose t-elle d'un comptable ? OUI NON

Coordonnées des dirigeants :

| | Président | Secrétaire | Trésorier |
|---------------|-----------|------------|-----------|
| NOM Prénom | | | |
| Adresse | | | |
| Téléphone | | | |
| E – mail | | | |

2. FONCTIONNEMENT DE L'ASSOCIATION

Nombre total d'adhérents à jour de cotisation :

Nombre de licenciés à jour de cotisation :

Nombre de bénévoles régulièrement impliqués dans la vie de l'association (encadrants, dirigeants...) :

Nombre d'employés :

L'association est-elle soumise aux impôts sur les sociétés ?

- | | | |
|-----------------------------|------------------------------|------------------------------|
| - TVA : | <input type="checkbox"/> OUI | <input type="checkbox"/> NON |
| - Impôt sur les bénéfices : | <input type="checkbox"/> OUI | <input type="checkbox"/> NON |
| - CFE : | <input type="checkbox"/> OUI | <input type="checkbox"/> NON |

Description du projet associatif et des activités habituelles de l'association :

3. ACTIVITES, ADHERENTS, EQUIPEMENTS...

Les effectifs :

| ACTIVITES / CATEGORIES / SECTIONS | NB D'INSCRITS | PUBLIC (enfants, jeunes, adultes, seniors, tous...)* | MONTANT Cotisation / pers | MONTANT Licence / pers |
|-----------------------------------|---------------|--|---------------------------|------------------------|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| TOTAL | | | | |

* Préciser le public concerné et si possible, les tranches d'âges (ex : débutants, poussins, dirigeants, cannetons, section loisirs...)

Provenance des jeunes (5-18 ans) pour la saison en cours :

| COMMUNES | Nb de jeunes |
|-----------------------------------|--------------|
| Metabief | |
| Fourcatier Maison neuve | |
| Les Fourgs | |
| Les Granettes | |
| Les Hôpitaux Neufs | |
| Les Hôpitaux Vieux | |
| Jougne | |
| Labergement Sainte Marie | |
| Malbuisson | |
| Malpas | |
| Montperreux (+ Chaudron et Chaon) | |
| Oye et Pallet | |
| Les Longevilles | |
| La Planée | |
| Remoray Boujeons | |
| Rochejean | |
| Sainte Antoine | |
| Saint Point Lac | |
| Touillon Loutelet | |
| EXTERIEURS | |

Installations / locaux utilisées pour les activités :

Prenez-vous en charge l'entretien des installations que vous utilisez ? Si oui, dans quelles conditions ?

Manifestations organisées par l'association (ou en partenariat) en 2016 :

| TITRE | Dates et lieux | Public* | Objectif** |
|-------|----------------|---------|------------|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

* préciser à quel(s) public(s) s'adresse(nt) la manifestation : adhérents, grand public, jeunes, adultes, seniors....

** préciser le (ou les) objectif(s) : éducatif, financier, animation, compétition, promotion de l'activité....

4. COMPTE DE RESULTAT ET BUDGET PREVISIONNEL DE L'ASSOCIATION

Joindre les documents afférents.

5. FICHE ACTION

Fiche à remplir uniquement si vous sollicitez une demande de financement supplémentaire correspondant à une action spécifique ou manifestation. Possibilité de joindre un dossier complet.

Contenus et objectifs de l'action pour laquelle une subvention supplémentaire est demandée :

Public(s) ciblé(s) :

Nombre approximatif de personnes concernées par l'action (participants, spectateurs) :

Lieux de réalisation :

Date et durée de mise en œuvre :

Modalités de fonctionnement :

Résultats attendus :

Moyens d'évaluation prévus pour l'action :

Budget prévisionnel de l'action (détail à joindre au dossier) :

6. ATTESTATION SUR L'HONNEUR

Je soussigné(s), _____ ,
représentant légal de l'association,

- déclare que l'association est en règle au regard de l'ensemble des déclarations sociales et fiscales ainsi que des cotisations et des paiements y afférant ;
- certifie exacte les informations du présent dossier ;
- demande une subvention pour le projet cité de : _____ €
- précise que cette subvention, si elle est accordée, devra être versée :

Au compte bancaire de l'association :

Nom du titulaire du compte :

Banque :

Domiciliation :

Fait le

à

Signature :